

แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการพัฒนาความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ สังกัด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘

เรียน ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินเลย

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวจรรยา สัตตานุสรณ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ สังกัด สถานีพัฒนาที่ดินเลย สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘ กรมพัฒนาที่ดิน ได้เข้ารับการพัฒนาความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ หลักสูตร Digital Literacy ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๑ วัน ณ สถานีพัฒนาที่ดินเลย สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๘ กรมพัฒนาที่ดิน ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล ภายใต้การดำเนินงานของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการพัฒนาความรู้ หลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการพัฒนาความรู้ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. การพัฒนาความรู้ ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

- ๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและใช้ดิจิทัลสำหรับการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวันได้
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- ๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักรู้การใช้ดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของการพัฒนาความรู้ มีดังนี้

๒.๑ เทคโนโลยีสารสนเทศและการเลือกใช้อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หมายถึง เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หมายถึง ข้อมูลที่ได้ถูกผ่านกระบวนการต่าง ๆ กลั่นกรองมาเป็นข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งเป็นทั้งเทคโนโลยีและการสื่อสาร อาจเรียกได้ว่าเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนับตั้งแต่ การสร้าง การนำมาวิเคราะห์หรือประมวลผล การรับและส่งข้อมูล การจัดเก็บและการนำไปใช้งานใหม่

การเลือกใช้อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

คอมพิวเตอร์ จะทำงานได้ต้องประกอบไปด้วยส่วนสำคัญ ๕ ส่วนด้วยกันคือ

๑. หน่วยรับเข้า (Input Unit)
๒. หน่วยประมวลผลกลาง (Central Processing Unit)
๓. หน่วยความจำหลัก (Main Memory Unit)
๔. หน่วยความจำรอง (Secondary Memory Unit)
๕. หน่วยแสดงผล (Output Unit)

หลักการเลือกคุณลักษณะของคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับงาน

คอมพิวเตอร์มีคุณลักษณะที่หลากหลาย ทั้งในด้านของฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ในการใช้งาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งาน โดยมีหลักการเลือกคุณลักษณะของคอมพิวเตอร์เพื่อให้เหมาะสมกับงาน ดังนี้

๑. วิเคราะห์วัตถุประสงค์ของการทำงาน : การวิเคราะห์วัตถุประสงค์ของการทำงาน เพื่อให้ได้คุณลักษณะของคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม สามารถวิเคราะห์ได้จากประสบการณ์การใช้งาน รูปแบบของการนำเข้าข้อมูล การประมวลผล การแสดงผล ลักษณะหรือรูปแบบของการทำงาน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ

๒. เลือกคอมพิวเตอร์...

๒. เลือกคอมพิวเตอร์ตามลักษณะของการทำงาน : คอมพิวเตอร์มีหลายประเภท และได้รับการพัฒนาเพื่อตอบสนองต่อการใช้งานในลักษณะต่างๆ ดังนี้

งานนอกสถานที่ : เป็นการใช้งานนอกสถานที่ ที่ต้องใช้คอมพิวเตอร์ติดตามผู้ใช้ มีการเคลื่อนที่เคลื่อนย้ายได้สะดวก ขนาดเล็ก น้ำหนักเบา เช่น คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก(Notebook) , คอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก (Netbook), แท็บเล็ตคอมพิวเตอร์ (Tablet Computer) เป็นต้น

งานในสถานที่ : เป็นลักษณะการใช้งานแบบสำนักงาน ไม่มีการเคลื่อนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์

๓. เลือกฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ให้เหมาะสมกับลักษณะงาน : ในการเลือกคุณลักษณะของคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับงานนั้น เมื่อได้วิเคราะห์วัตถุประสงค์และลักษณะของการทำงานแล้ว ผู้ใช้สามารถตัดสินใจเลือกคุณลักษณะของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ได้ง่ายขึ้น ในการกำหนดคุณลักษณะของคอมพิวเตอร์นั้น จำเป็นต้องพิจารณาฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ไปพร้อมๆกัน ไม่เช่นนั้นอาจส่งผลทำให้ไม่สามารถใช้งานตามที่ต้องการได้

๔. สำรองแหล่งขาย : แหล่งขายเป็นปัจจัยหนึ่งของการเลือกฮาร์ดแวร์ เพื่อให้เหมาะสมกับงาน มีข้อพิจารณาเกี่ยวกับแหล่งขาย ดังนี้

- มีความน่าเชื่อถือ
- มีการแข่งขันสูง
- มีประสบการณ์
- มีช่องทางการติดต่อ
- เงื่อนไขรับประกัน

๒.๒ รัฐบาลดิจิทัล (Digital Government)

รัฐบาลดิจิทัล หมายถึง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานภาครัฐ และการบริการสาธารณะ โดยปรับปรุงการบริหารจัดการและบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงานให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน ในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณชน และสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๒.๓ สังคมออนไลน์ (Social Network)

สังคมออนไลน์ หมายถึง การที่มนุษย์เชื่อมโยงถึงกัน ทำความรู้จักกัน ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ในรูปการให้บริการผ่านเว็บไซต์เชื่อมโยงบุคคลต่อบุคคลไว้ด้วยกัน โดยเว็บไซต์เหล่านี้จะมีพื้นที่ให้บุคคลเข้ามาทำความรู้จักกัน มีพื้นที่บริการเครื่องมือต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการสร้างเครือข่าย สร้างเนื้อหาตามความสนใจของผู้ใช้และเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตที่ผู้ใช้คุ้นเคย จนกลายเป็นชุมชนที่ผู้ใช้สามารถแชร์ตัวตนและทุกๆ สิ่งที่น่าสนใจ เชื่อมโยงกับคนในเน็ตเวิร์กด้วยวิธีการต่าง ๆ

การนำเสนอออนไลน์ ตั้งแต่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส (covid-๑๙) แพร่ระบาดตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ หลังจากนั้นการนำเสนองานก็เปลี่ยนไปในรูปแบบการนำเสนอออนไลน์มากขึ้น โดยการใช้การประชุมทางวิดีโอ เช่น Zoom และ Microsoft Teams เปลี่ยนการแชร์หน้าจอและสไลด์งานนำเสนอ ประกอบไปด้วย ๕ เว็บไซต์ คือ Google Slide , Microsoft PowerPoint, Prezi , Canva และ Visme

๒.๔ ธุรกิจออนไลน์

ธุรกิจออนไลน์ คือ การทำธุรกิจ ซื้อ-ขายสินค้าและบริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โดยมีเว็บไซต์เป็นสื่อกลางในการทำธุรกิจจึงทำให้รูปแบบธุรกิจนั้นมีความยืดหยุ่นสูงมาก โดยไม่จำเป็นต้องมีหน้าร้านหรือจัดตั้งเป็นสำนักงาน

วิธีสร้างธุรกิจออนไลน์ ให้ประสบความสำเร็จ

๑. รู้ตลาด ฉลาดแก้ปัญหา : ต้องหาความต้องการของตลาดให้เจอผ่านการตั้งข้อสังเกตถึงปัญหาในชีวิตประจำวัน (Pain Point) ของลูกค้าคืออะไร แล้วสินค้าและบริการแบบใดที่จะสามารถช่วยแก้ปัญหาเหล่านั้น

๒. สร้างตัวตนบนโลกออนไลน์ : เนื่องจากไม่มีหน้าร้านซึ่งอาจจะทำได้โดยการสร้างเว็บไซต์ แฟนเพจ หรือเปิดร้านบนแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ ทั้งบน Social Media หรือ Marketplace ซึ่งควรอธิบายถึงรายละเอียดของธุรกิจว่าขายสินค้าอะไร

๓. เขียนโปรโมตสินค้าให้น่าสนใจ : ต้องเขียนรายละเอียดสินค้าให้ครบถ้วนและน่าสนใจโดยไม่ลืมนึกถึงสิ่งต่างๆ เช่น พาดหัวเรื่องให้น่าสนใจ อธิบายถึงประโยชน์ของสินค้าและบริการให้ชัด ไม่เกินจริง สร้างความน่าเชื่อถือด้วยการตอบคำถามลูกค้าอย่างสุภาพทุกครั้ง มีรีวิวของผู้ที่เคยใช้สินค้าเพื่อการันตีถึงคุณภาพของสินค้าและบริการ ใส่ใจในการแนะนำสินค้าและวิธีการใช้สินค้า มีการรับประกันสินค้าตามระยะเวลาที่กำหนด ฯลฯ

๔. ไม่ลืมนึกทำ Search Engine เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย : PPC (Pay Per Click) เป็นรูปแบบการโฆษณาบน Search Engine ที่ต้องใช้คีย์เวิร์ดเพื่อให้โฆษณาของเราไปปรากฏอยู่บนการค้นหาซึ่งจะลดระยะเวลาที่น้อยลงซึ่งช่วยดึงให้กลุ่มเป้าหมายเข้ามาเยี่ยมชมร้านค้าของคุณมากขึ้นและเพิ่มโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายกลายเป็นลูกค้าได้อีกด้วย

๕. ให้ความใส่ใจผ่านการสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า : ต้องให้ความใส่ใจลูกค้าผ่านการสร้างสัมพันธ์กับลูกค้าที่ทุกคนมีความเท่ากันในการนำพาธุรกิจไปให้ถึงเป้าหมายไม่ว่าจะลูกค้าใหม่ หรือลูกค้าขาประจำก็ตาม เช่น การสร้างความประทับใจแก่ลูกค้า ส่วนลูกค้าเก่ากลับมาซื้อซ้ำหรือขาประจำก็ไม่ควรลืมนึกใส่ใจด้วยการพูดคุยที่สร้างความเป็นกันเอง จัดโปรโมชั่นพิเศษต่างๆ

๖. รักษาชื่อเสียงออนไลน์ : การแสดงความรับผิดชอบ ดูแลปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมปรับปรุงและต้องไม่ให้เกิดซ้ำอีกเพราะจำทำให้ผู้บริโภคเกิดความรู้สึกด้านลบต่อแบรนด์ส่งผลต่อการขายสินค้าอย่างแน่นอน

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้ต่อตนเอง ได้แก่

๓.๑ เข้าใจและใช้สื่อดิจิทัลสำหรับการปฏิบัติงาน และการนำสื่อดิจิทัลในชีวิตประจำวันได้

๑.๒ สามารถประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

๑.๓ ตระหนักรู้การใช้สื่อดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการพัฒนาความรู้ฯ ครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

๔.๑ การเลือกใช้อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ให้เหมาะสมกับงาน ทำให้สะดวกรวดเร็วในการทำงานในปัจจุบัน และสามารถบันทึกข้อมูลได้อย่างมีระเบียบและเป็นระบบ

๔.๒ นำเทคนิคการนำเสนองานออนไลน์มาปรับใช้กับการทำงาน เช่น การนำเสนอโครงการต่างๆ เพื่อของบประมาณกับกรมพัฒนาที่ดิน

๕. ปัญหาและอุปสรรค...

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๕.๑ การปรับตัวเข้ากับเทคโนโลยีของคนรุ่นเก่า ไม่ว่าจะเป็นการใช้เครื่องมือในการทำงาน และวิธีคิดที่ต่างกัน ส่งผลให้เกิดช่องว่างทักษะระหว่างวัยมากขึ้น

๕.๒ การทำงานในพื้นที่ห่างไกล ยังขาดแคลนเครื่องมือในการทำงานในยุคดิจิทัล เช่น สัญญาณอินเทอร์เน็ต สัญญาณโทรศัพท์มือถือ ส่งผลให้การเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลนั้นเป็นไปได้ไม่ครอบคลุม และทั่วถึง

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่

ผู้บังคับบัญชาควรจัดกิจกรรม Coaching โดยแบ่งปันความรู้จากรุ่นพี่ที่มีประสบการณ์การทำงานในพื้นที่มากกว่ารุ่นน้อง และจากรุ่นน้องที่มีทักษะการใช้งานอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์มากกว่ารุ่นพี่ เพื่อแก้ไข ปัญหาช่องว่างทักษะระหว่างวัย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกวัยในองค์กรทำงานร่วมกันได้ง่ายขึ้นและทำงานให้สัมฤทธิ์ผล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) *อรุณา สัตตานุสรณ์*

(นางสาวจรรยา สัตตานุสรณ์)

ผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้